

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Кафедра русского языка и профессиональной коммуникации

ОДОБРЕНО
учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от «29» июня 2021 г., протокол № 10
(с изменениями и дополнениями
от «23» июня 2022 г., протокол № 11,
от «06» июня 2023 г., протокол № 7)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.В. Щербакова



Рабочая программа дисциплины

«Культура речи прокурорского работника»

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

специализация «Прокурорская деятельность»

квалификация – юрист

Саратов – 2023

Содержание

1. Область применения и нормативные ссылки	3
2. Цель и задачи освоения дисциплины	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины ..	4
5. Объем дисциплины	6
6. Структура учебной дисциплины.....	7
7. Содержание дисциплины.....	11
8. Методические указания обучающимся	19
9. Фонд оценочных средств.....	31
10. Перечень основной и дополнительной литературы	33
11. Информационное и программное обеспечение	37
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	37

1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Данная рабочая программа дисциплины может быть использована при реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочая программа дисциплины адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность», изучающих дисциплину «Культура речи прокурорского работника».

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1058;
- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность»;
- Учебным планом Академии по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность».

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Культура речи прокурорского работника» является овладение функционально-стилистическими возможностями современного русского литературного языка, принципами и нормами деловой коммуникативной культуры, аргументативным потенциалом письменной и устной русской речи, являющихся основообразующими компонентами языковой личности специалиста в области судебной и прокурорской деятельности.

Задачи дисциплины:

- квалифицированно применять функционально-стилистический потенциал русского литературного языка для реализации профессионально ориентированных интенций по защите прав и законных интересов граждан и юридических лиц, по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, по осуществлению взаимодействия с правозащитными институтами гражданского общества;
- грамотно с точки зрения языка составлять юридические документы, используемые в судебной и прокурорской практике, разрабатывать нормативные правовые акты, осуществлять лингвистический анализ

текста правового содержания, основываясь на современных нормативных требованиях морфологии, синтаксиса, орфографии и пунктуации, для обеспечения предъявляемых к нему стилистических требований точности, не допускающей инотолкования, логичности, абстрактности, стандартизованности;

- владеть системой самостоятельной предварительной риторической подготовки к судебным прениям, к выступлениям с обвинительными речами, принципами построения концепции судебной речи как жанра, речетактическими методами и приемами, позволяющими удовлетворять профессионально обусловленным коммуникативным ожиданиям;
- обладать навыками межкультурного взаимодействия с учетом национальной, конфессиональной или иной специфики участников профессионального юридического диалога в условиях сложившейся речевой ситуации, способствующими эффективному выполнению должностных обязанностей в рамках прокурорской деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культура речи прокурорского работника» относится к обязательной части учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Русский язык в деловой документации
- Теория государства и права
- Социология

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Тактика судебного следствия
- Тактика поддержания государственного обвинения
- Профессиональная этика

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1.	УК-4		УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать нормы русского литературного языка, дающие возможность эффективно

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
 Программа дисциплины «Культура речи прокурорского работника»
 для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
 специализация «Прокурорская деятельность»

		<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.5. Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> <p>УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>	<p>выстраивать профессиональное общение в рамках прокурорской деятельности; официально-деловой стиль русского литературного языка и его подстили, структуру речевых жанров, языковые и экстралингвистические средства, применяемые в речевой практике прокурорского работника; современные коммуникативные технологии, принципы составления юридических документов разных жанров на русском и иностранных языках, их композиционное своеобразие, языковые черты; законы межкультурного взаимодействия в рамках профессионально обусловленных речевых ситуаций, этническую специфику коммуникативного поведения участников общения.</p> <p>Уметь целесообразно применять функционально-стилистические потенциалы русского литературно языка; находить индивидуальный подход к участникам профессионального юридического взаимодействия, логически стройно, лингвистически грамотно составлять юридические документы и осуществлять их перевод с иностранного на государственный русский язык; пользоваться нормативными и терминологическими словарями для повышения речевой культуры и ораторского мастерства; критически оценивать результаты своей речевой деятельности, самостоятельно повышать культуру профессионального юридического общения.</p> <p>Владеть нормами русского литературного языка, обеспечивающими качественное юридическое общение в устной и письменной форме во всем многообразии коммуникативных актов, а также возможностями всех функциональных стилей русского языка с учетом поставленных прокурорским работником целей и типов собеседников; современными коммуникативными технологиями, навыками составления юридических документов разных видов; стратегией и тактикой межкультурного диалога; методикой формирования индивидуального речевого стиля.</p>
--	--	---	--	--

2.	ОПК-6	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	<p>ОПК-6.1. Определяет правовую природу спора, анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций.</p> <p>ОПК-6.2. Формулирует и аргументирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме.</p>	<p>Знать принципы логического мышления в сфере правовой деятельности; законы языковой валентности применительно к официально-деловому и публицистическому стилю, методику толкования юридических текстов (юридических конструкций, символов, презумпций, фикций, правовых коллизий); механизмы интерпретации правовой информации в соответствии со сложившейся речевой ситуацией; структуру судебной речевой деятельности и формально-содержательный компонент образа судебного оратора; виды юридических аргументов и типы аргументативных стратегий и тактик.</p> <p>Уметь на практике применять методику толкования нормативно-правовых актов; составлять публичные речи правового содержания, направленные на интерпретацию нормативно-правовых актов или основывающие на них аргументативную стратегию; выстраивать линию коммуникативного поведения, позволяющую убеждать оппонентов в правильности видения проponentом правовой проблемы и способов ее разрешения; создавать посредством публичной речевой практики эффективный ораторский образ.</p> <p>Владеть навыками лингво-правового анализа юридического текста; методикой подготовки, произнесения и критического анализа публичных речей правового содержания, базирующихся на толковании нормативно-правовых актов; искусством профессионального ведения полемики в процессе судебных прений, нормами грамотной юридической речи и профессионального этикета.</p>
----	-------	---	---	---

5. Объем дисциплины

Очная форма обучения. Курс 1. Семестр 2. Форма промежуточной аттестации – *зачет*. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Общая трудоемкость	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)		Промежуточная аттестация
--------------------	---	--	--------------------------

(зач. ед / часы)	Всего (часы)	Лекционные занятия	Семинарские занятия,	из них практическая подготовка*	Самостоятельная работа (часы)	Зачет	Экзамен
2 / 72	44	16	28	6*	28	+	-

Заочная форма обучения. Курс 2. Семестр 3. Форма промежуточной аттестации – *зачет*. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Семинарские занятия,	из них практическая подготовка*		Зачет	Экзамен
2 / 72	10	4	6	2*	58	+ 4 часа	-

Примечание:

* Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. Структура учебной дисциплины

6.1. Тематический план дисциплины «Культура речи прокурорского работника» для **очной формы обучения**:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее кол-во	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Кол-во час. на	Форма контроля /	Код индикатора
-------	-----------------------------	--------------	--	----------------	------------------	----------------

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
 Программа дисциплины «Культура речи прокурорского работника»
 для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
 специализация «Прокурорская деятельность»

		часов	(аудиторные занятия)				самост. работу	наименование оценочного средства	достижения компетенции
			Всего часов	лекции	семинары	из них практическая подготовка			
Раздел 1. Культура профессиональной речи юриста в прокурорской деятельности									
1.	Тема 1. Профессиональная речь прокурорского работника как лингвистический феномен. Предмет, цель и задачи курса «Культура речи прокурорского работника»	6	4	2	2	–	2	Теоретический опрос. Рефераты	УК-4.2; УК-4.5
2.	Тема 2. Психологический и лингвистический факторы в структуре профессиональной языковой личности прокурорского работника	6	4	2	2	2*	2	Лекция-беседа. Теоретический опрос. Эссе	УК-4.1; УК-4.6
Раздел 2. Аспекты профессиональной речевой культуры прокурорского работника									
3.	Тема 3. Словесные и экстралингвистические средства коммуникации в прокурорской деятельности	10	6	2	4	2*	4	Лекция-визуализация. Ролевая игра	УК-4.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2
4.	Тема 4. Этические принципы профессионального юридического общения	8	4	2	2	–	4	Теоретический опрос. Доклады.	УК-4.3; УК-4.4
5.	Тема 5. Нормативный аспект в устной и письменной речи прокурорского работника	16	10	2	8	2*	6	Лекция с разбором конкретных ситуаций. Обучающие тесты. Кейс-метод	УК-4.2; УК-4.3; ОПК-6.1
Раздел 3. Культура публичной речи и проблемы судоговорения									
6.	Тема 6. Судебная речь государствен	6	4	2	2	–	2	Теоретический опрос. Рефераты	УК-4.2; ОПК-6.1

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
 Программа дисциплины «Культура речи прокурорского работника»
 для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
 специализация «Прокурорская деятельность»

	ного обвинителя: цель, задачи, языковые особенности								
7.	Тема 7. Структура, содержание и форма обвинительной речи	10	6	2	4	–	4	Лекция- визуализация. Теоретический опрос. Рефераты. Ролевая игра	УК-4.4; ОПК-6.2
8.	Тема 8. Правовая аргументация в судебной речи государствен ного обвинителя	10	6	2	4	–	4	Лекция- беседа. Теоретический опрос	УК-4.1; УК-4.4; ОПК-6.2
9.								Итоговое тестирование	УК-4.1; УК- 4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК- 4.5; УК-4.6; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Итого		72	44	16	28	6*	28	Зачет	УК-4.1; УК- 4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК- 4.5; УК-4.6; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3

6.2. Тематический план дисциплины «Культура речи прокурорского работника» для заочной формы обучения:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Кол-во час. на самост. работу	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
			Всего часов	лекции	семинары	из них практичес кая подготовк а			
Раздел 1. Культура профессиональной речи юриста в прокурорской деятельности									
1.	Тема 1. Профессиональн ая речь прокурорского работника как лингвистический феномен. Предмет, цель и задачи курса «Культура речи прокурорского работника»	8	2	2	–	–	6	Лекция- беседа. Рефераты	УК-4.2; УК-4.5
2.	Тема 2. Психологический	8	–	–	–	–	8	Рефераты	УК-4.1; УК-4.6

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
 Программа дисциплины «Культура речи прокурорского работника»
 для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
 специализация «Прокурорская деятельность»

	и лингвистический факторы в структуре профессиональной языковой личности прокурорского работника								
Раздел 2. Аспекты профессиональной речевой культуры прокурорского работника									
3.	Тема 3. Словесные и экстралингвистические средства коммуникации в прокурорской деятельности	8	–	–	–	–	8	Рефераты	УК-4.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2
4.	Тема 4. Этические принципы профессионального юридического общения	6	–	–	–	–	6	Доклады.	УК-4.3; УК-4.4
5.	Тема 5. Нормативный аспект в устной и письменной речи прокурорского работника	12	2	–	2	2*	10	Теоретический опрос. Обучающие тесты	УК-4.2; УК-4.3; ОПК-6.1
Раздел 3. Культура публичной речи и проблемы судоговорения									
6.	Тема 6. Судебная речь государственного обвинителя: цель, задачи, языковые особенности	8	2	2	–	–	6	Лекция-визуализация. Рефераты	УК-4.2; ОПК-6.1
7.	Тема 7. Структура, содержание и форма обвинительной речи	6	–	–	–	–	6	Рефераты. Ролевая игра	УК-4.4; ОПК-6.2
8.	Тема 8. Правовая аргументация в судебной речи государственного обвинителя	12	4	–	4	–	8	Теоретический опрос. Рефераты	УК-4.1; УК-4.4; ОПК-6.2
9.								Итоговое тестирование	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3

Итого 72	68	10	4	6	2*	58	Зачет (4)	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
----------	----	----	---	---	----	----	-----------	---

Примечание:

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

* Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

7. Содержание дисциплины

Раздел 1. Культура профессиональной речи юриста в прокурорской деятельности

Тема 1. Профессиональная речь прокурорского работника как лингвистический феномен. Предмет, цель и задачи курса «Культура речи прокурорского работника»

Лекция:

1. Культура современной юридической речи в системе профессиональных компетенций прокурорского работника.
2. Юридический дискурс: структура, содержание, языковые и экстралингвистические черты.
3. Устная и письменная форма речевой деятельности прокурорского работника.
4. Принципы и структурно-языковые особенности юридического диалога.

Семинарское занятие:

1. Современная юридическая речь: цель, задачи, функции, культурно-речевые особенности.
2. Формы профессиональной юридической речи.
3. Принципы организации эффективного юридического общения.
4. Стратегии и тактики речевого поведения в жанрах устной и письменной коммуникации прокурорского работника.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Современная юридическая речь в медийном пространстве.

2. Просветительская деятельность прокурорских работников.
3. Выдающиеся российские юристы о проблемах языка и речевой культуры.

Контрольные вопросы:

1. Какова специфика профессионального общения прокурорского работника?
2. Объясните значение термина *юридический дискурс*.
3. Что представляет собой институциональность в юридическом общении?
4. Расскажите об особенностях устной и письменной формы профессионального юридического общения работника прокуратуры.

Тема 2. Психологический и лингвистический факторы в структуре профессиональной языковой личности прокурорского работника

Лекция:

1. Концепция профессиональной языковой личности в современной психологии и лингвистике.
2. Психологические и речевые механизмы профессионального общения. Формирование образа профессионального мира человека.
3. Структура профессиональной языковой личности прокурорского работника.
4. Профессиональное языковое сознание юриста: содержание, стереотипизация, этапы становления.

Интерактивная форма проведения занятия – *лекция-беседа*.

Семинарское занятие:

1. Языковая личность специалиста и специфика его мировосприятия.
2. Психолингвистические факторы юридической речевой деятельности.
3. Тезаурус языковой личности прокурорского работника.
4. Механизмы профессионализации языкового сознания юриста.

Практическая подготовка – *телеэссе с элементами научного исследования проблемы «Профессиональный образ мира современного юриста»*.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Представления о риторическом идеале судебного оратора.
2. Условия успешного юридического общения прокурорского работника и причины коммуникативных неудач.
3. Частотность употребления юридических клише в нормативно-правовых актах.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение термина *профессиональная языковая личность*.

2. Охарактеризуйте психологические и речевые механизмы профессионального общения.

3. Расскажите об условиях успешного юридического общения. Приведите примеры из практики.

4. Дайте характеристику тезаурусу языковой личности прокурорского работника. Какие факторы влияют на его формирование?

5. Перечислите стереотипы профессионального языкового сознания прокурорского работника.

Раздел 2. Аспекты профессиональной речевой культуры прокурорского работника

Тема 3. Словесные и экстралингвистические средства коммуникации в прокурорской деятельности

Лекция:

1. Коммуникативная компетентность прокурорского работника: содержание понятия, функциональные особенности.

2. Типология коммуникативных ситуаций в юридической практике. Функциональные возможности пространства профессионального общения.

3. Структура вербальной коммуникации. Специфика непосредственной и опосредованной форм юридического взаимодействия.

4. Невербальные средства общения как источник коммуникативно значимой информации о собеседнике.

Интерактивная форма проведения занятия – *лекция-визуализация*.

Практическая подготовка – *социолингвистическое исследование проблемы «Формирование качеств коммуникативной личности у прокурорского работника»*.

Семинарское занятие:

1. Принцип целесообразности в профессиональном общении. Критерии и качества эффективной речи прокурорского работника.

2. Типы речевых культур. Формирование представлений о культурно-речевом идеале.

3. Правовой текст как речевое произведение. Средства и приемы его выразительности.

4. Экстралингвистические средства воздействия на собеседника.

Интерактивная форма проведения занятия – *ролевая игра «Культура невербального общения в юридической сфере»*.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Универсальные принципы эффективного общения Г.П. Грайса и Д. Карнеги.
2. Специфика восприятия и понимания в профессиональном юридическом общении.
3. Функциональная роль коммуникативного пространства при организации допроса свидетелей.
4. Интонация и паузировка в организации юридического диалога и полилога.

Контрольные вопросы:

1. Что входит в понятие коммуникативной компетенции прокурорского работника?
2. Назовите критерии и качества эффективной юридической речи. Приведите примеры речевых ситуаций, в которых данные критерии и качества влияли на исход диалога или полилога.
3. Какова роль коммуникативного пространства в общении юристов? На конкретных примерах из юридической практики проиллюстрируйте функциональные особенности названного компонента коммуникации.
4. Охарактеризуйте систему культурно-речевых типов, разработанную российскими лингвистами. Кого из современных российских прокуроров вы можете отнести к носителям элитарной речевой культуры? Докажите свою точку зрения.
5. Какую роль в юридическом диалоге играют экстралингвистические средства? Докажите на конкретных примерах из юридической практики целесообразность использования тех или иных невербальных средств.

Тема 4. Этические принципы профессионального юридического общения

Лекция:

1. Этические нормы в юридическом общении. Выдающиеся юристы о морально-нравственной составляющей правовой деятельности.
2. Коммуникативные особенности мультикультурного пространства. Национальное коммуникативное поведение как лингвокультурный феномен.
3. Принципы речевого поведения прокурорского работника в условиях межнационального и межкультурного взаимодействия.
4. Речевой этикет в устном и письменном общении юриста.

Семинарское занятие:

1. Юридическая этика: предмет изучения, история становления, современная концепция.
2. Этический аспект профессиональной речевой культуры. Нормы коммуникативного поведения прокурорского работника в условиях мультикультурализма.
3. Этническая специфика в общении народов, проживающих на территории Российской Федерации.

4. Использование этикетных формул в типовых ситуациях юридической коммуникации.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Экстралингвистические средства в коммуникативном поведении разных народов.

2. Профессиональный такт в общении прокурорского работника с клиентами и коллегами.

3. Влияние этнической идентичности на конфликты в профессиональных группах.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение термина *юридическая этика*. Какие морально-нравственные качества являются профессионально значимыми для прокурорского работника?

2. Раскройте содержание этического аспекта профессиональной речевой культуры. Приведите примеры речевых ситуаций из юридической практики, в которых нарушение того или иного этического принципа спровоцировало конфликт.

3. Сформулируйте концепцию политики мультикультурализма, проводимой в Российской Федерации. Какие требования предъявляются к профессиональной языковой личности прокурорского работника в условиях мультикультурного взаимодействия?

4. Какие особенности национального коммуникативного поведения участников профессионального общения необходимо учитывать, чтобы избежать конфликтов? Постройте свой ответ на материале 2–3 речевых ситуаций, взятых из юридической практики.

5. Расскажите о речевых формулах вежливого обращения, употребляемых в устном и письменном юридическом общении.

Тема 5. Нормативный аспект в устной и письменной речи прокурорского работника

Лекция:

1. Профессиональный язык и языковая норма. Основные характеристики языковых норм.

2. Виды норм русского литературного языка. Типы нормативных словарей и их роль в формировании профессионально значимых речевых навыков прокурорского работника.

3. Устная и письменная формы речевой активности в юридической деятельности.

4. Соблюдение языковых норм в юридическом документе. Типичные речевые ошибки в официально-деловых текстах.

Интерактивная форма проведения занятия – *лекция с разбором конкретных ситуаций*.

Семинарское занятие:

1. Функции литературной нормы в национальном языке. Мнения современных российских лингвистов о явлении языковой нормативности.
2. Произносительная культура в публичной речи юриста. Современные орфоэпические словари.
3. Виды лексических норм. Точность словоупотребления.
4. Грамматические особенности языка юридического документа.
5. Устная и письменная форма речи. Методика переработки письменного текста в устное сообщение.

Практическая подготовка – *кейс-метод «Оценка уровня владения нормами русского литературного языка»*.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Словесное ударение в юридической речи: профессиональный жаргон или ошибка.
2. Воровской жаргон как лингвокультурный феномен.
3. Трудности употребления синтаксических единиц в юридических документах.
4. Терминологическая лексика в языке права.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию *языковой нормы*. Можно ли рассматривать языковую норму как явление историческое? Проиллюстрируйте свой ответ примерами.
2. Назовите основные виды норм русского литературного языка.
3. Расскажите о явлении вариативности акцентологических и орфоэпических норм.
4. Что такое плеоназм? На конкретных примерах из юридических текстов продемонстрируйте, как наличие плеоназмов снижает качество речевого произведения.
5. Дайте сравнительную характеристику устной и письменной формам речевой деятельности.

Раздел 3. Культура публичной речи и проблемы судоговорения

Тема 6. Судебная речь государственного обвинителя: цель, задачи, языковые особенности

Лекция:

1. Характерные черты судебной речи государственного обвинителя. Ее цель и задачи.
2. Принципы судебного красноречия и их реализация в условиях современного судопроизводства.
3. Функционально-стилистическое своеобразие судебной речи государственного обвинителя.
4. Традиции русской судебной риторики. Деятельность А.Ф. Кони. Эталон русского судебного оратора.

Семинарское занятие:

1. Судебная речь государственного обвинителя как риторический жанр.
2. Цели и задачи судебного оратора. Способы их реализации.
3. Этапы подготовки обвинительной речи.
4. «Речевой портрет» современного русского судебного оратора.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Культурно-речевой статус судебного оратора: проблема эталонности.
2. Жанр обвинительной речи ораторском наследии А.Ф. Кони.
3. Современный взгляд на проблему экспрессивности судебной речи.

Контрольные вопросы:

1. В чем специфика судебной речи?
2. Какое место судебная речь государственного обвинителя занимает в системе профессиональной коммуникации прокурорского работника?
3. Какие традиции русской судебной риторики признаются сегодня безусловным авторитетом?
4. Расскажите о деятельности А.Ф. Кони в качестве судебного оратора.
5. Какое место в современном судоговорении занимает такое качество, как экспрессивность? Приведите примеры.

Тема 7. Структура, содержание и форма обвинительной речи

Лекция:

1. Понятие композиции судебной речи. Связь композиции с содержанием публичного выступления.
2. Риторические функции вступления. Виды вступления: искусственное, естественное, внезапное. Риторические приемы, повышающие эффективность вступления.
3. Главная часть обвинительной речи. Изложение и обоснование позиции государственного обвинителя по вопросам, разрешаемым судом при постановлении приговора.
4. Виды заключения. Речестратегические приемы, усиливающие воздействие на участников судебного процесса.

Интерактивная форма проведения занятия – *лекция-визуализация*.

Семинарское занятие:

1. Принципы построения судебной речи как цельного речевого произведения.
2. Структурные компоненты диспозиции: обращение, именованье темы, повествование, описание, доказательство, опровержение, воззвание, заключение. Их содержательные и функциональные особенности.
3. Трехчастная структура обвинительной речи. Виды вступления и заключения.
4. Основная часть обвинительной речи. Позиция государственного обвинителя.

Интерактивная форма проведения занятия – *ролевая игра*

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Проблема взаимообусловленности композиции и содержания обвинительной речи в современной судебной риторике.
2. Роль целевой установки оратора в организации судебной речи.
3. Метатекстовые конструкции в речи государственного обвинителя.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте композицию обвинительной речи.
2. Как композиция связана с содержанием публичного выступления?
3. Какие виды вступления используются в обвинительной речи? Приведите примеры.
4. Назовите способы изложения фактических обстоятельств дела.
5. Какие риторические задачи государственный обвинитель решает в заключительной части судебной речи?

Тема 8. Правовая аргументация в судебной речи государственного обвинителя

Лекция:

1. Правовая аргументация: понятие, характерные особенности, значение.
2. Классификация аргументов. Естественные и искусственные доказательства.
3. Аргументы к этосу и пафосу в системе убеждающей речи прокурора.
4. Аргументативные стратегии.

Интерактивная форма проведения занятия – *лекция-беседа*.

Семинарское занятие:

1. Общая характеристика правового аргумента. Тезис, аргумент, демонстрация.
2. Функции естественных аргументов в речи государственного обвинителя.

3. Эпидейктические аргументы: аргумент к смыслу, аргумент к авторитету, модель и антимодель, аргумент восхождения.

4. Виды риторических стратегий.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Современный взгляд на аргументацию в лингвистике и философии.
2. Качество аргументативного материала в речах современных российских прокуроров.

3. Оценочные понятия в правовой аргументации.

Контрольные вопросы:

1. Назовите характерные черты правового аргумента.
2. Какие аргументы называют естественными? Определите их место в речи государственного обвинителя.

3. Охарактеризуйте эпидейктические аргументы. В каких частях обвинительной речи они используются?

4. Что такое риторическая стратегия? Какие виды риторических стратегий существуют?

5. Охарактеризуйте критику оппонента как форму правовой аргументации государственного обвинителя.

8. Методические указания обучающимся

• 8.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Академическая лекция по дисциплине «Культура речи прокурорского работника» – основной источник базовой теоретической и практической информации для обучающихся. Лекционные занятия охватывают ключевые положения курса:

– Лингвистические основы профессиональной речевой деятельности прокурорского работника.

– Профессиональная языковая личность прокурорского работника.

– Культурно-речевые аспекты профессиональной юридической коммуникации.

– Культура публичной речи и проблемы судоговорения.

– Формирование индивидуального ораторского стиля государственного обвинителя.

Продолжительность академической лекции по дисциплине «Культура речи прокурорского работника» составляет 80 минут. Обучающиеся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность» изучают данную дисциплину на 1 курсе (2 семестр) и на 3 курсе (6 семестр), а значит, имеют определенные представления о самоорганизации на лекционном занятии. Тем не менее, преподавателю следует оговорить требования,

отражающие специфику читаемого курса, чтобы обучающиеся были психологически и организационно подготовлены к особым условиям учебной деятельности.

Приведем типовые требования к слушателю лекции.

1. Обучающемуся необходимо иметь специальную лекционную тетрадь по изучаемой дисциплине. К ведению лекционной тетради предъявляются требования, носящие рекомендательный характер. В частности, академической традицией принято использовать широкие поля, которые позволяют повысить уровень информативности основного текста, применять различные цветовые выделения текста и подчеркивания, структурировать записываемый материал.

2. Обучающийся должен уметь управлять своим вниманием на лекции, аналитически воспринимать материал, излагаемый лектором, выбирать важную информацию, подлежащую фиксации в лекционной тетради. Поскольку на лекционном занятии не принята диктовка, лектор излагает материал в среднем темпе, замедляя скорость речи там, где это необходимо.

3. В процессе восприятия лекционного материала обучающемуся следует формулировать вопросы к лектору по поводу сложных или спорных моментов разбираемой темы. Например, по теме «Нормативный аспект в устной и письменной речи прокурорского работника» вопрос может быть таким: «Как определить сферу допустимого употребления стилистически ограниченной нормы?» Вопросы, возникшие по ходу лекции, лучше записать на полях лекционной тетради. Как правило, они задаются в конце занятия, если лектор не оговаривает с аудиторией специальные условия общения.

• 8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Специфика курса «Культура речи прокурорского работника» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность» предполагает проведение практических и семинарских занятий, в том числе занятий в интерактивной форме.

На практических занятиях по дисциплине «Культура речи прокурорского работника» обучающиеся отрабатывают умения и навыки обращения с речевым материалом как средством профессионального общения. Обязательным элементом каждого занятия становится анализ устных или письменных текстов разных жанров правового содержания, речевых ситуаций, а также публичных выступлений разной степени сложности (развернутые ответы, дополнения, реплики, вопросы к обучающимся или преподавателю, выступления с докладом, ораторские речи и др.).

Освоение профессионально значимых компетенций (УК-4, ОПК-6) осуществляется на основе ресурсов русского литературного языка и проводится в нескольких направлениях:

- 1) выработка навыков употребления языковых норм русского литературного языка в юридическом общении устной и письменной формы;
- 2) умение эффективно использовать современные коммуникативные технологии;

- 3) овладение стратегией и тактикой межкультурного взаимодействия;
- 4) формирование индивидуального ораторского стиля.

Особое внимание в практической работе по дисциплине «Культура речи прокурорского работника» уделяется расширению активного словарного запаса обучающихся и развитию ассоциативного мышления, раскрывающего коммуникативные возможности языковой личности. С этой целью проводятся разные формы работы: устные и письменные упражнения, тренинги, ролевые игры, круглые столы и др.

Еще один вид учебной деятельности на практическом занятии по культуре речи прокурорского работника – выступление с докладами на лингвоправовые и лингвокультурологические темы. Тематика докладов распределяется в начале семестра, составляется график выступлений. Время, отводимое на выступление: 7–8 минут. Слушатели задают докладчику вопросы, анализируют речь с риторической точки зрения. Для объективного анализа обучающимся даются критерии оценки публичного выступления:

- 1). Соответствие выступления заявленной теме.
- 2). Логичность изложения и соразмерность частей.
- 3). Наличие речевых ошибок и слов-паразитов.
- 4). Свободное использование лексики и фразеологии правового содержания.
- 5). Уместность и эффективность применения экстралингвистических средств.
- 6). Наличие контакта с аудиторией во время выступления.

Обязательным требованием к обучающимся следует также считать выполнение домашних заданий и учебную активность на самом практическом занятии. Если обучающийся пропускает занятие или не выполняет домашних заданий, ему необходимо отработать задолженность в назначенное преподавателем время.

• 8.3. Методические рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям в интерактивной форме

В рамках преподавания дисциплины «Культура речи прокурорского работника» предусмотрено несколько интерактивных форм проведения занятий: *лекция-беседа* при изучении таких тем, как «Психологический и лингвистический факторы в структуре профессиональной языковой личности прокурорского работника», «Правовая аргументация в судебной речи государственного обвинителя»; *лекция-визуализация* – «Словесные и экстралингвистические средства коммуникации в прокурорской деятельности», «Структура, содержание и форма обвинительной речи»; *лекция с разбором конкретных ситуаций* – «Нормативный аспект в устной и письменной речи прокурорского работника»; *ролевая игра* – «Словесные и экстралингвистические средства коммуникации в прокурорской деятельности», «Правовая аргументация в судебной речи государственного обвинителя».

Лекция-беседа

Лекция-беседа – давно сложившаяся форма равноправного диалога преподавателя и студентов. Она характеризуется особым стилем коммуникации, получившим название *дистанция*, и открывает возможности для развития самостоятельного творческого мышления обучающихся, для организации совместного интеллектуального поиска, для выработки навыков публичного речевого поведения. Данной форме занятия свойственны высокая эмоциональность и доверительный тон общения, что позволяет с высокой степенью эффективности формировать профессионально значимые компетенции.

Основным требованием к обучающимся является умение формулировать и задавать вопросы, касающиеся сути обсуждаемой проблемы. В лекции-беседе вопросы задаются обеими сторонами педагогического диалога. Вопросы лектора, как правило, направлены на активизацию познавательного интереса обучающихся, на актуализацию их культурно-речевого опыта. Вопросы обучающихся чаще всего строятся вокруг ключевых моментов речи преподавателя и носят уточняющий или углубляющий характер. Например, на лекции по теме «Правовая аргументация в судебной речи государственного обвинителя» можно поставить перед обучающимися вопрос: «Какую роль в судебных прениях играет жанр реплики?».

В конце занятия преподаватель подводит итог, формулирует выводы, комментирует качество задававшихся вопросов и уровень активности аудитории и отдельных обучающихся. Активные участники беседы могут быть поощрены дополнительными баллами.

Лекция-визуализация

В основе данной формы лекционного занятия лежит принцип иллюстративности, который служит средством объяснения теоретического материала и обеспечивает высокую эффективность его запоминания благодаря активизации образного мышления и зрительной памяти.

Типичным способ перевода абстрактной информации в яркие зрительные образы является компьютерная визуализация, т.е. наглядное представление на экране объекта, его составных частей или их моделей; процесса или его модели, в том числе скрытого в реальном мире; графической интерпретации исследуемой закономерности изучаемого процесса.

Разработка лекции-визуализации требует тщательной реконструкции лекционного материала в визуальную форму (схемы, графики, таблицы, рисунки, чертежи, видеофрагменты) посредством технических средств обучения.

В работе над лекцией могут быть задействованы и обучающиеся, которые получают соответствующие навыки и умения, смогут развить творческую активность и личностное отношение к процессу получения знаний.

Лекция с разбором конкретных ситуаций

Лекция с разбором конкретных ситуаций проводится по теме «Нормативный аспект в устной и письменной речи прокурорского работника». Данная форма учебного занятия предусматривает дискуссию. Для обсуждения преподаватель

предлагает конкретные ситуации, связанные с трудностями употребления разных видов норм – орфоэпических, морфологических, синтаксических. Речевые ситуации представлены в виде коротких роликов, либо отрывков из юридических документов. Обучающиеся анализируют и обсуждают материал сообща, всей аудиторией. При необходимости преподаватель задает наводящие или конкретизирующие вопросы, направляя таким образом поисковую деятельность и поддерживая необходимый уровень активности учебного диалога. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит слушателей к коллективному выводу или обобщению.

Ролевая игра

Ролевая игра – эффективный способ формирования коммуникативной компетенции, необходимой для организации профессионального юридического диалога или диалога.

В рамках изучения дисциплины «Культура речи прокурорского работника» запланированы две ролевых игры: «Культура невербального общения в юридической сфере» и «Судебный процесс».

Организация и проведение занятия в форме ролевой игры происходит в несколько этапов:

I этап – подготовительный, он проходит до проведения самого занятия. На данном этапе определяется общий замысел и стратегия игры, составляется план занятия или сценарий, проводится инструктаж участников, подготавливается необходимое оборудование, раздаточный и наглядный материал. Преподаватель объясняет игровую задачу, распределяются роли, обучающиеся знакомятся со списком обязательной и дополнительной литературы. При необходимости проводятся индивидуальные консультации по подготовке к игре.

II этап – вводный, который проходит уже на самом занятии. Преподаватель еще раз объясняет задачи и правила игры, представляет участников, создает определенный настрой.

III этап – игровой, который характеризуется эмоциональным вовлечением всех участников в игровое действие, происходит развертывание сюжета. Преподаватель координирует игровые действия, регулирует ход занятия. При необходимости корректирует выступления участников, кратко резюмирует их выступления по ходу действия, вовлекает большее число обучающихся в игру, поощряет словом активных игроков.

IV этап – оценочный: после того, как игра закончится, проводится анализ занятия, выслушиваются оценки и самооценки участников игры. Преподаватель произносит заключительное слово, при наличии на занятии экспертной группы или жюри, слово предоставляется им. Для определения результатов игры также можно провести небольшое анкетирование или блиц-интервью.

• 8.4. Методические рекомендации по самостоятельной работе

На самостоятельную работу по дисциплине «Культура речи прокурорского работника» обучающимся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность» отводится 28 часов.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой познавательную, поисковую, аналитическую, творческую или иную учебную деятельность, которая проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины без непосредственного участия преподавателя (модератора). Такие условия обучения развивают у обучающихся инициативность, ответственность, организованность, способность к самоуправлению и объективной самооценке.

Обучающиеся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность» изучают дисциплину «Культура речи прокурорского работника» на 1 курсе (2 семестр) и на 3 курсе (6 семестр). К этому времени у них формируются базовые умения и навыки организации самостоятельной учебной и научно-поисковой деятельности. Тем не менее, в начале семестра преподаватель проводит разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией, содержанием и оценкой самостоятельной работы.

Во-первых, самостоятельная работа инициируется преподавателем. Обучающийся имеет возможность, по согласованию с модератором, вносить некоторые изменения в предложенное ему задание.

Во-вторых, обозначается срок выполнения работы и критерии ее оценки.

В-третьих, преподаватель снабжает обучающегося списком рекомендуемой литературы, текстами юридических документов, предназначенными для лингвистического анализа, материалами для ролевых игр и научно-поисковых заданий.

В-третьих, преподавателем назначаются консультации в объеме, требующемся обучающемуся для выполнения поставленных учебных задач. Время и место консультирования оговаривается индивидуально.

В-четвертых, обучающийся должен владеть навыками продуктивного чтения, анализа и эффективного применения найденной информации, а также конспектирования.

В-пятых, обучающийся должен уметь формулировать вопросы, инициировать продуктивный диалог с преподавателем по теме самостоятельной работы.

В самостоятельную работу обучающихся дисциплине «Культура речи прокурорского работника» входят такие формы учебной деятельности, как

- комплексный филологический анализ юридических документов разных видов;
- составление рефератов на лингвоправовые и лингвокультурологические темы;
- подготовка докладов и сообщений в соответствии с проблематикой курса;
- создание презентаций;
- написание эссе по материалам собственного языкового исследования устных и письменных речевых произведений правового содержания;

- расширение активного словарного запаса общеупотребительной и терминологической лексикой и фразеологией;
- подготовка к ролевым играм;
- составление интеллектуальных карт и развернутых конспектов;
- риторический анализ публичных речей судебных ораторов;
- подготовка к зачету.

• 8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Изучение дисциплины «Культура речи прокурорского работника» у обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность» завершается зачетом в соответствии с учебным планом образовательной программы.

Зачет является формой промежуточного контроля знаний, умений и навыков, которые приобрели обучающиеся в ходе изучения курса.

Зачет по культуре речи и деловому общению проводится в форме тестирования. Комплексный тест включает в себя ключевые вопросы из каждой темы курса. Объем теста – 30 вопросов. Тест рассчитан на два академических часа. Сданные работы проверяются преподавателем в тот же день. Результаты сообщаются обучающимся. Формат оценки: «зачтено» / «не зачтено».

Если обучающийся получил по результатам тестирования «не зачтено», ему деканатом назначается время для пересдачи. Пересдача может проводиться как в форме тестирования, так и в форме собеседования.

По решению преподавателя возможно выставление зачета по результатам работы обучающегося в течение семестра. При этом учитываются все аспекты учебной деятельности: активность на лекционных (вопросы к преподавателю, участие в диалоге) и практических занятиях, выступления с докладами, подготовка реферата и презентации, добросовестное выполнение домашних заданий, участие в проведении ролевых игр, демонстрация повышения уровня знаний, умений и навыков.

С целью подготовки к зачету обучающимся рекомендуется обратиться к пройденному материалу: просмотреть лекции, повторить сведения, содержащиеся в учебных пособиях, обратиться к упражнениям, в которых закрепились полученные знания.

Следует учитывать, что часть пройденного материала может быть усвоена недостаточно твердо. Если какие-то темы вызывают вопросы, необходимо обратиться к преподавателю с просьбой о назначении индивидуальной или групповой консультации. Сделать это требуется не позднее недели до официально назначенного срока проведения зачета.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:

- комплекс учебной работы (с учетом самостоятельной) в течение семестра;
- подготовка к тестированию непосредственно перед проведением зачета;
- выполнение теста на зачетном занятии.

Перечень тем, охваченных тестовыми заданиями, а также список литературы для подготовки к зачету дается преподавателем заранее.

• **8.6. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена**

Экзамен не является итоговой формой контроля по дисциплине «Культура речи прокурорского работника».

• **8.7. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (рефератов, докладов)**

В процессе изучения дисциплины «Культура речи прокурорского работника» обучающийся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность» должен выступить с докладом по предложенной лингвоправовой / лингвокультурологической тематике или составить реферат.

Доклад

В работе над докладом выделяют два этапа:

1. Докоммуникативный (планирование и подготовка текста выступления).
2. Коммуникативный, который в свою очередь подразделяется на три части:
 - а) выступление перед аудиторией;
 - б) ответы на вопросы слушателей;
 - в) анализ выступления и его оценка.

Тематика докладов предлагается преподавателем в начале семестра. У обучающегося есть возможность выбрать понравившуюся тему, либо внести изменения в формулировку темы, оказавшейся в зоне его интересов.

Выбирая тему, следует ответить на пять ключевых вопросов:

1. Действительно ли меня интересует тема или может ли она стать интересной для меня?
2. Достаточно ли я знаю по данному вопросу и могу ли я найти всю необходимую информацию?
3. Смогу ли я уложиться в отведенное время?
4. Соответствует ли мой доклад уровню моих знаний и опыту?
5. Будут ли соответствовать мои тема и цель уровню знаний, интересам и установкам слушателей?

Важным этапом в подготовке доклада является сбор и анализ материала. Здесь формируется представление о масштабах выбранной проблемы, о степени изученности темы и ее презентабельности. В процессе изучения материала формируется позиция докладчика, общее направление речи.

Следующим этапом подготовки следует считать формулирование тезиса и подбор аргументов. Тезис формулируется лаконично и просто, иначе публика может его не понять. Кроме того, он должен быть конфликтным, т.е. хотя бы гипотетически с вашим утверждением должен кто-то не согласиться. Аргументы подбираются в количестве, необходимом для окончательного убеждения слушателей. Однако их

должно быть не менее трех. Каждый аргумент требуется иллюстрировать примером из практики.

Доклад должен иметь трехчастную структуру: вступление, основную часть и заключение.

Особое внимание при подготовке обращают на языковое оформление.

Содержание доклада следует хорошо запомнить, поскольку в процессе выступления нельзя пользоваться предварительно сделанными записями или читать подготовленный текст.

Доклад может сопровождаться показом презентации. Это необязательное условие, и оно никак не влияет на оценку обучающегося. Однако начинающему оратору презентация поможет сохранить целостность композиции, придаст уверенность, позволит усилить визуальный эффект, активизировать внимание аудитории на определенных моментах речи.

К презентации предъявляются некоторые требования.

1. Основным инструментом для подготовки и показа презентаций в вузовской практике остается программа PowerPoint компании Microsoft.

2. На слайдах должна присутствовать только аудиовизуальная информация: изображения, видео и аудио фрагменты, графики, таблицы, диаграммы, тесты. Объем текста ограничивается до минимума: заголовки, термины, высказывания авторитетных ученых.

3. Слайды призваны отображать самые важные моменты речи, поэтому выбор каждого из них докладчик тщательно мотивирует для себя.

4. Использование аудио- и видеоматериала требует строгой хронометрии.

5. Презентация выполняется в едином стиле (шрифты, маркирование, оформление изображений, таблиц, графиков и диаграмм).

6. Важный критерий для оценки качества презентации – читабельность. Учитывайте возможности восприятия аудитории, с которой собираетесь работать.

7. Презентацию необходимо проверить на наличие орфографических, пунктуационных или стилистических ошибок, а также опечаток.

Реферат

Выделяют два вида рефератов: репродуктивный (реферат-резюме) и продуктивный (реферат-обзор). В рабочей программе по культуре профессионального диалога запланированы оба вида рефератов.

Работа над составлением реферата начинается с выбора темы. Список тем предлагается преподавателем в начале семестра. Срок сдачи реферата на проверку определяется графиком.

Объем реферата 6–7 машинописных страниц. Обязательно соблюдение структуры текста: титульный лист, содержание с указанием страниц, введение, основная часть (рубрицируется в зависимости от особенностей темы), заключение, библиографический список, приложения (если они требуются).

На титульном листе указываются реквизиты: название учебного заведения, название института, тема реферата, ФИО автора, номер группы, место и год выполнения работы.

Составление реферата потребует от обучающегося владения навыками продуктивного чтения: просмотрового, ознакомительного, поискового, изучающего. Реферируемый текст следует прочесть не менее трех раз, уяснить смысл и композицию, а затем по памяти пересказать обработанную информацию. Следует иметь в виду, что, в отличие от реферата-резюме, реферат-обзор предполагает не только пересказ нескольких источников, но и их критическое осмысление, которое должно быть отражено в реферате.

Оформление реферата определяется требованиями ГОСТ:

1. Текст печатается с одной стороны листа.
2. Шрифт Times New Roman.
3. Кегль – 14.
4. Межстрочный интервал – одинарный.
5. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см.
6. Страницы нумеруются внизу страницы, начиная с третьей.

• 8.8. Методические рекомендации обучающимся по решению тестовых заданий

Тестовые задания предусматривают проверку знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения дисциплины «Культура речи прокурорского работника».

Поскольку тестирование используется как форма проведения зачета, оно требует от обучающегося повторения всех тем курса, работу с различными источниками учебной информации: лекционная тетрадь, учебное пособие по культуре речи и деловому общению, выполнявшиеся в течение семестра самостоятельные задания, словари и справочники, содержащие сведения о нормах русского литературного языка.

Для проверки качества усвоения дисциплины «Культура речи прокурорского работника» используются тесты закрытого типа с четырьмя вариантами ответов, один или два из которых – правильные. Объем зачетного теста – 30 вопросов. Формат оценки – «зачтено» / «не зачтено». Время, отводимое на прохождение теста, – 2 академических часа.

Образцы тестовых заданий:

Прочитайте фрагмент юридического монолога: «В соответствии со ст. 307 УК РФ Вы предупреждаетесь об уголовной ответственности за дачу ложных показаний. Вам понятно? Подпишитесь, что Вы предупреждены». Стилиевой доминантой данного текста является

- а) точность;

- б) объективность;
- в) логичность;
- г) императивность.

Предельная точность в юридических текстах достигается при помощи терминов, которые обозначают (отметьте лишнее)

- а) наименование юридических документов;
- б) наименование реальных действительности;
- в) наименование разных категорий лиц;
- г) наименование процессуальных действий.

• 8.9. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины «Культура речи прокурорского работника» обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины «Культура речи прокурорского работника» лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-

техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины «Культура речи прокурорского работника» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

• 8.10. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий.

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Вопросы для проведения зачета (экзамена)

1. Предмет, цель и задачи курса «Культура речи прокурорского работника».
2. Юридический дискурс как лингвоправовой феномен.
3. Профессиональная языковая личность прокурорского работника и методы ее формирования.
4. Профессионально ориентированный юридический диалог и полилог.
5. Средства вербальной коммуникации в прокурорской деятельности.
6. Речевое поведение специалиста в условиях полиэтничного и мультикультурного взаимодействия.
7. Речевое портретирование клиента как метод коммуникативной диагностики партнера по общению.
8. Устная и письменная форма профессиональной юридической коммуникации.
9. Аспекты профессиональной речевой культуры прокурорского работника.
10. Этические основы профессиональной деятельности работника прокуратуры.
11. Русский речевой этикет.
12. Виды конфликтных ситуаций в коммуникативной практике работника юридической сферы.
13. Нормы русского литературного языка в профессиональной речи юриста.
14. Произносительная культура. Акцентологические и орфоэпические нормы.
15. Лексические нормы. Точность словоупотребления. Словарный запас профессиональной языковой личности и способы его расширения.
16. Морфологические нормы в устной и письменной юридической речи. Трудности в употреблении имен собственных.
17. Типичные синтаксические ошибки в речевой практике прокурорского работника.
18. Орфографические и пунктуационные нормы в юридическом документе.

19. Судебное красноречие как частная риторика.
20. Этапы подготовки судебной речи государственного обвинителя.
21. Композиция обвинительной речи.
22. Способы аргументирования в обвинительной речи. Риторические стратегии и коммуникативные тактики.
23. Этические основы образа судебного оратора.
24. Средства риторического воздействия на аудиторию.
25. Экстралингвистические компоненты публичного выступления государственного обвинителя.

9.2. Примерная тематика письменных работ (реферат, доклад и др.)

1. Культура речи государственного обвинителя (на материале судебных речей последних лет).
2. Речевой портрет современного российского прокурора.
3. Аргументативная стратегия как элемент ораторского стиля.
4. Формы обвинительной речи.
5. Психологическая аргументация в речах русских ораторов XIX в.
6. Этические основы судебной полемики.
7. Национальное коммуникативное поведение как лингвокультурный и психологический феномен.
8. Представления современной науки о феномене профессиональной языковой личности.
9. Современная теория текста, проблема его восприятия и толкования.
10. Частотность употребления юридических клише в нормативно-правовых актах.
11. Трудности употребления имен собственных в процессуальных документах.
12. Оценочные структуры в тексте закона.
13. История возникновения и развития юридических речевых жанров.
14. Синтаксические конструкции с однородными членами предложения в текстах протоколов обысков.
15. Употребление причастий и причастных оборотов в протоколах разных видов.
16. Конструкции с отглагольными существительными в языке процессуальных документов.
17. Порядок слов в процессуальных документах.
18. Функции параллельных синтаксических конструкций в речи государственного обвинителя.
19. Фразеологические единицы в судебной речи.
20. Ошибки в сложных предложениях (на материале нормативно-правовых документов).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля.	– собеседование
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

10. Перечень основной и дополнительной литературы

10.1. Основная литература

1. Брусенская, Л. А. Юридическая риторика : учебник / Л.А. Брусенская, Э.Г. Куликова, И.В. Беляева. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836053>
2. Брусенская Л.А., Куликова Э.Г., Беляева И.В. Юридическая риторика: учебник. М.: Норма: ИНФРА–М, 2019. 288 с. URL: <https://znanium.com/read?id=336041>
3. Демина Л.А. Теория и практика аргументации: учебное пособие. М.: Норма: ИНФРА–М, 2020. URL: <https://znanium.com/read?id=347237>
4. Дмитриева О.И. Русский язык и культура речи: учебное пособие. 3-изд., стер. М.: Флинта, 2019. 224 с. URL: <https://znanium.com/read?id=349664>
5. Иванова Т.В., Никитина О.В. Правовая аргументация: учебное пособие для бакалавриата и специалитета. М.: Юрайт, 2019. 191 с. URL: <https://urait.ru/bcode/431525>

6. Константинова Л.А., Ефремова Л.В., Захарова Н.Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие. 3- изд., стер. М.: Флинта, 2019. 187 с. URL: <https://znanium.com/read?id=344414>
7. Кузнецов И.Н. Деловое общение: учебное пособие. 8-е изд. М.: Дашков и К^о, 2020. 524 с. URL: <https://znanium.com/read?id=358544>
8. Кузнецов И.Н. Риторика: учеб. пособие. 7-е изд. стер. М.: Дашков и К^о, 2020. 560 с. URL: <https://znanium.com/read?id=358523>
9. Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика: учебное пособие. М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. 267 с. URL: <https://znanium.com/read?id=368120>
10. Машина О.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие. 2-е изд. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. 168 с. URL: <https://znanium.com/read?id=354707>
11. Михалкин Н.В., Антюшин С.С. Риторика для юристов: учебник для вузов. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2021. 322 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468503>
12. Панченко С.В., Феденева Ю.Б., Юшкова Н.А. Русский язык и культура речи для юристов: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2021. 230 с. URL: <https://urait.ru/bcode/472031>
13. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2020. 240 с. URL: <https://znanium.com/read?id=355920>
14. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов юридических специальностей / под ред. О.Ю. Авдевиной. Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2020. 316 с.
15. Скибицкая И.Ю., Скибицкий Э.Г. Деловое общение: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 247 с. URL: <https://urait.ru/bcode/474135>
16. Химик В.В., Волкова Л.Б. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 308 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469315>

10.2. Дополнительная литература

1. Богданова Л.И. Стилистика русского языка и культура речи: лексикология для речевых действий: учебное пособие. 5 изд., стер. М.: Флинта, 2020. 248 с. URL: <https://znanium.com/read?id=371405>
2. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология и этика делового общения: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 463 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468392>
3. Голубева, А.В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для вузов / под ред. А.В. Голубевой. М.: Юрайт, 2021. 256 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468809>
4. Жернакова М.Б., Румянцева И.А. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 370 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468746>
5. Матвеева Т.В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика. 3-е изд., стер. М.: Флинта, 2019. 415 с. URL: <https://znanium.com/read?id=349654>

6. Москвин В.П. Риторика и теория аргументации: учебник для вузов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2021. 725 с. URL: <https://urait.ru/bcode/475010>
7. Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для вузов / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под редакцией С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 230 с. URL : <https://urait.ru/bcode/492064> Руднев В.Н. Культура речи юриста: учебник и практикум для вузов. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2021. 169 с. URL: <https://urait.ru/bcode/470486>
8. Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2021. 278 с. URL: <https://urait.ru/bcode/471095>
9. Чернышова Л.И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2021. 161 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469928>
10. Черняк В.Д. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для академического бакалавриата /. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2019. 525 с. URL: <https://urait.ru/bcode/431982>
11. Черняк В.Д. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2021. 363 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468668>
12. Юшкова Н.А., Берг Е.Б., Федеева Ю.Б., Панченко С.В. Культура речи и риторика для юристов: учебник и практикум для вузов / под ред. Н.А. Юшковой. М.: Юрайт, 2021. 321 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469324>

10.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Федеральный закон РФ от 01.06.2005 N 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» // КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_53749/
2. Федеральный закон РФ от 25.10.1991 N 1807-1 «О языках народов Российской Федерации» // КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15524/

10.4. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Бутенина Е.М., Иванкова Т.А. Практикум по межкультурной коммуникации: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 184 с. URL: <https://urait.ru/bcode/467748>
2. Виноградова С.М., Силин И.С. Риторика: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 316 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469291>
3. Дзялошинский, Пильгун М.А. И.М. Риторика: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 232 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468824>
4. Ивакина Н.Н. Профессиональная речь юриста: учебное пособие. М.: Норма: ИНФРА-М, 2022. 448 с. URL: <https://znanium.com/read?id=386068>
5. Ивин А.А. Риторика: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 278 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469713>

6. Коноваленко М.Ю. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2021. 466 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468718>
7. Панфилова А.П., Долматов А.В. Культура речи и деловое общение: в 2-х ч. Ч. 1: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 231 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469187>
8. Панфилова А.П., Долматов А.В. Культура речи и деловое общение: в 2 ч. Ч. 2: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 258 с. URL: <https://urait.ru/bcode/470527>
9. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для вузов / под ред. Е.В. Ганапольской, Т.Ю. Волошиновой. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2021. 304 с. URL: <https://urait.ru/bcode/472135>
10. Харченко В.К. О языке, достойном человека: учебное пособие: материалы для самостоятельной работы по курсу «Русский язык и культура речи». 3-е изд., стер. М.: Флинта, 2021. 160 с. URL: <https://znanium.com/read?id=371747>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Русский язык – справочно-информационный портал Грамота.Ру. URL: <http://www.gramota.ru/>
2. Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина «Образование на русском». URL: <http://pushkininstitute.ru>
3. Русофил. Русская филология. URL: <http://www.russofile.ru/rus/>
4. Справочная служба русского языка. URL: <http://www.ruslang.ru/sprav>
5. Словари, справочники, энциклопедии. URL: <http://lebed.com/slovo.html>
6. Служба тематических толковых словарей. URL: <http://www.glossary.ru/>
7. Федеральный экзамен в сфере высшего профессионального образования. URL: <http://fepo.i-exam.ru/>

11. Информационное и программное обеспечение

11.1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

11.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В целях обеспечения учебного процесса при необходимости используются учебные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой, а также кабинеты для самостоятельной работы обучающихся: кабинет для самостоятельной работы, центр деловых игр.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа включают в себя преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки комплект или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам лекций читаемых дисциплин.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся включают в себя преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки комплект или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернет; учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам семинарских дисциплин, наглядно-дидактические материалы, стенды, плакаты.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; - электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система); - звукоусиливающее оборудование; - средства отображения информации; - компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) - джойстик со сменными насадками; - выносная кнопка.